



## **ΠΑΓΚΥΠΡΙΟΣ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ CYPRUS BAR ASSOCIATION**

### Οδηγός Λειτουργίας επιτροπών ΠΔΣ

#### Εισαγωγή

Το Συμβούλιο του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου (ΠΔΣ) εξετάζει όλα τα θέματα που αφορούν το Δικηγορικό επάγγελμα και προβαίνει σε τέτοιες ενέργειες τις οποίες ήθελε θεωρήσει σκόπιμες στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που καθορίζει ο Περί Δικηγόρων Νόμος Κεφ.2 ως έχει τροποποιηθεί. Συγκεκριμένα:

#### **ΑΡΘΡΟ 25**

##### **Υπεπιτροπές**

*25.-(1) Το Συμβούλιο του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου προβαίνει, το ταχύτερο μετά την εκλογή του, στη σύσταση των ακόλουθων υπεπιτροπών, επιπρόσθετα με οποιαδήποτε άλλη υπεπιτροπή η οποία ήθελε θεωρηθεί επιθυμητή:*

*(α) Υπεπιτροπής Νομοθεσίας η οποία εξετάζει και, όταν θεωρεί αυτό σκόπιμο υποβάλλει εκθέσεις για την υπάρχουσα νομοθεσία της Δημοκρατίας και για οποιαδήποτε άλλα νομικά θέματα που υποβάλλονται σε αυτή και δύναται να προβαίνει σε συστάσεις προς υποβολή στην Κυβέρνηση για το επιθυμητό εισαγωγής οποιασδήποτε νομοθεσίας.*

*(β) Υπεπιτροπής Άσκησης του Επαγγέλματος και Δεοντολογίας για σύνταξη κανονισμών που ρυθμίζουν την άσκηση και δεοντολογία του επαγγέλματος στη Δημοκρατία και συντονισμό και παροχή συμβουλών για θέματα επαγγελματικής διαγωγής.*

*(γ) Εκτελεστικής Υπεπιτροπής η οποία αποτελεί μόνιμη επιτροπή που έχει εξουσία να λαμβάνει και να εκτελεί αποφάσεις εκ μέρους του Συμβουλίου του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου για θέματα τα οποία θεωρούνται από αυτή ότι είναι τόσο μικρής σπουδαιότητας ώστε να μη χρειάζονται παραπομπή σε συνεδρία του Συμβουλίου ή όταν αυτή κρίνει ότι η επίσπευση είναι αναγκαία.*

*(2) Ενέργεια που λαμβάνεται από Υπεπιτροπές υποβάλλεται, σε πρώτη κατάλληλη ευκαιρία, για έγκριση από το Συμβούλιο του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου.*

Το Συμβούλιο του (ΠΔΣ) προβαίνει στη σύσταση Υπο-επιτροπών σύμφωνα με τις εξουσίες που του παρέχονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι Επιτροπές και το Συμβούλιο του ΠΔΣ αποτελούν σημαντικό εργαλείο της ευρύτερης λειτουργίας του Συλλόγου. Αποτελούνται από Μέλη του Συλλόγου, τα οποία προσφέρουν τις υπηρεσίες τους σε εθελοντική βάση. Οι ευθύνες και οι υποχρεώσεις του Συλλόγου διευρύνονται συνεχώς, συνεπώς είναι απαραίτητη η καλύτερη δυνατή γνώση και αντίληψη των διαφόρων θεμάτων που αφορούν στις επαγγελματικές δραστηριότητες των Μελών. Την ίδια ώρα, διευρύνονται τόσο οι επαγγελματικές δράσεις των Μελών όσο και οι ανάγκες τους.

Ως εκ τούτου, οι Επιτροπές επιλαμβάνονται των θεμάτων που τους αφορούν με σκοπό τη μελέτη και την επεξεργασία τους, υποβολή εισηγήσεων προς το Συμβούλιο και τη Διεύθυνση. Επίσης, κατόπιν έγκρισης του Συμβουλίου προβαίνουν σε ετοιμασία νομοσχεδίων, εκπροσώπηση του Συλλόγου ως επιστημονικός φορέας σε διάφορες συναντήσεις για θέματα των αρμοδιοτήτων τους αλλά και εκπροσώπηση στις ειδικές επιτροπές της Βουλής των Αντιπροσώπων, διοργάνωση διάφορων εκδηλώσεων και γενικότερη υποστήριξη στη λειτουργία του Συμβουλίου του ΠΔΣ. Αντικειμενικός σκοπός είναι η εκπλήρωση των σκοπών και επιδιώξεων του Συμβουλίου του ΠΔΣ που περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την επιστημονικότητα, τον εκσυγχρονισμό και το μεταρρυθμιστικό έργο.

### Γενικές Αρχές στη Λειτουργία του Συμβουλίου ΠΔΣ σε σχέση με τις δραστηριότητες των Επιτροπών

Το Συμβούλιο του (ΠΔΣ) με απόφασή του έχει καθορίσει τα ακόλουθα:

1. Το αρμόδιο σώμα για να καθορίζει την πολιτική και τη στρατηγική του ΠΔΣ είναι το Συμβούλιο, το οποίο δύναται στη συνέχεια να δίδει οδηγίες και κατευθυντήριες γραμμές στις Επιτροπές.
2. Το επίσημο εκφραστικό όργανο του Συλλόγου συνεχίζει να είναι το Συμβούλιο ΠΔΣ με κύριο εκπρόσωπο του τον Πρόεδρο του Συμβουλίου, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι εμποδίζεται άλλο μέλος του Συμβουλίου να τοποθετείται δημόσια.
3. Η πολιτική του ΠΔΣ παράγεται από το Συμβούλιο το οποίο θα πρέπει να τυγχάνει συχνής ενημέρωσης από τις Επιτροπές.
4. Η επίσημη αλληλογραφία και επικοινωνία μεταξύ του ΠΔΣ και των ανώτερων κρατικών και θεσμικών αξιωματούχων θα γίνεται κατόπιν έγκρισης από το

Συμβούλιο του περιεχομένου ή και της πολιτικής/επιδίωξης που θα προωθηθεί, είτε από τον Πρόεδρο είτε από τον Εκτελεστικό Διευθυντή είτε από οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο ορίσει το Συμβούλιο σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου.

Τέτοιοι αξιωματούχοι είναι ο Πρόεδρος της Δημοκρατίας, ο Πρόεδρος της Βουλής, Υπουργοί, ο Πρόεδρος του Ανωτάτου Δικαστηρίου, ο Γενικός Εισαγγελέας, ο Γενικός Ελεγκτής, η Γενική Λογίστρια, ο Αρχηγός της Αστυνομίας, Προέδροι Επιτροπών της Βουλής των Αντιπροσώπων, Πρόεδροι Ημικρατικών Οργανισμών, Πρόεδροι και Διευθύνοντες Σύμβουλοι διεθνών επαγγελματικών σωμάτων λογιστών, καθώς και οποιοσδήποτε άλλος οριστεί από το Συμβούλιο.

5. Το Συμβούλιο του ΠΔΣ με στόχο να υποβοηθήσει και να αναβαθμίσει τη συνεργασία του Συμβουλίου με τις Επιτροπές καθορίζει άτομα συνδέσμους οι οποίοι είναι μέλη του Συμβουλίου του ΠΔΣ που στόχο έχουν να ενημερώνουν τις Επιτροπές για τις θέσεις και επιδιώξεις του Συμβουλίου του ΠΔΣ αλλά και για να ενημερώνουν το Συμβούλιο για την πρόοδο των Επιτροπών (στο εξής ο “Σύνδεσμός”).

6. Οι Επιτροπές οφείλουν να ενημερώνουν τους Συνδέσμους και/ή το Συμβούλιο και/ή τη Διεύθυνση για τυχόν σοβαρά θέματα που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές τους.

7. Οι Επιτροπές μπορούν κατόπιν έγκρισης από το Συμβούλιο να επιλαμβάνονται και να χειρίζονται θεμάτων των αρμοδιοτήτων τους απευθείας με επιμέρους τμήματα ή φορείς πάντα σε συνεννόηση με τους Συνδέσμους και/ή με τη Διεύθυνση ή με το Συμβούλιο και τα αποτελέσματα των επαφών τους θα πρέπει να προωθούνται μέσω της Διεύθυνσης στο Συμβούλιο. Οποιαδήποτε γραπτή επικοινωνία (μέσω επιστολής, ηλεκτρονικού μηνύματος κλπ.) γίνεται με εκπροσώπους των τμημάτων / φορέων δεν θα γίνεται απευθείας από τις επιτροπές αλλά μέσω του Συμβουλίου.

8. Τυχόν συμφωνίες για συνεργασία με τρίτους φορείς θα εγκρίνονται προηγουμένως από το Συμβούλιο και υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον Εκτελεστικό Διευθυντή ή άλλο εξουσιοδοτημένο από το Συμβούλιο άτομο.

---

### Σχέδια Δράσης

Τα Σχέδια Δράσης των Επιτροπών ετοιμάζονται στη βάση των:

- Στρατηγικών Στόχων του Συλλόγου
- Όρων Εντολής της κάθε Επιτροπής

- Καθορισμένων προτεραιοτήτων για την υπό αναφορά περίοδο, και εγκρίνονται από το Συμβούλιο του Συνδέσμου.

Κάθε Σχέδιο Δράσης περιγράφει τους άξονες προτεραιότητας και στόχευση κάθε Επιτροπής μαζί με τους τρόπους υλοποίησής τους (τακτική). Ουσιαστικά αποτελεί το στρατηγικό σχέδιο δράσης για εκάστη Επιτροπή. Τα Σχέδια Δράσης υποβάλλονται από τις Επιτροπές στο Συμβούλιο εντός 2 μηνών από την έναρξη της περιόδου και αφορούν ολόκληρη την περίοδο της τρέχουσας θητείας τους.

---

### Απολογισμός Εργασιών Επιτροπών

Κάθε Επιτροπή, με ευθύνη του Προέδρου της, υποβάλλει προς το Συμβούλιο για ενημέρωσή του, τους ακόλουθους απολογισμούς εργασιών:

- Τριμηνιαίος απολογισμός

- Ετήσιος απολογισμός

Το Συμβούλιο και η Διεύθυνση του ΠΔΣ δύνανται να καθορίσουν το χρόνο και τον τύπο της υποβολής των απολογισμών από τις Επιτροπές.

Στο απολογιστικό έγγραφο θα πρέπει να περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, οι ημερομηνίες των συνεδριάσεων της Επιτροπής, η υλοποίηση των στόχων που τέθηκαν με το Σχέδιο Δράσης, οι εργασίες που έγιναν και οι δράσεις που αναλήφθηκαν.

Είναι δυνατό στο πλαίσιο του απολογισμού να περιλαμβάνεται και αξιολόγηση των μελών της Επιτροπής.

---

### Παραδοτέα

Ανάλογα με τη φύση των εργασιών της, κάθε Επιτροπή συνεισφέρει με το δικό της τρόπο στο έργο που επιτελείται από τον ΠΔΣ ως ακολούθως:

-Διοργάνωση εκδηλώσεων

-Διοργάνωση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.

-Συμμετοχή σε εκδηλώσεις και δραστηριότητες του Συλλόγου ή άλλων οργανισμών εκπροσωπώντας το ΠΔΣ.

-Ετοιμασία Εκθέσεων, Μελετών, Παρουσιάσεων, Νομοσχεδίων

-Παρουσίαση στη Βουλή των Αντιπροσώπων εκ μέρους του ΠΔΣ

-Υποβολή προτάσεων στο Συμβούλιο του ΠΔΣ και ανάληψη πρωτοβουλιών στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

Τα πιο πάνω θα πρέπει να εγκρίνονται από το Συμβούλιο.

---

### Επικοινωνία / Συντονισμός

Για να επιτευχθούν οι στόχοι του Συμβουλίου ΠΔΣ αλλά και για να μπορέσει να υπάρξει η καλύτερη δυνατή συνέργεια στις δράσεις του και εξυπηρέτηση των στόχων του, η θέσπιση αποτελεσματικής, έγκαιρης και σαφούς επικοινωνίας μεταξύ του Συμβουλίου/Διεύθυνσης και των Επιτροπών αλλά και των Επιτροπών μεταξύ τους είναι κορυφαίας σημασίας.

Η επικοινωνία προς το Συμβούλιο γίνεται μέσω των Συνδέσμων, της μηνιαίας επικοινωνίας των Προέδρων των Επιτροπών με τον Πρόεδρο του ΠΔΣ καθώς και των απολογισμών. Ενθαρρύνονται επίσης οι Πρόεδροι των Επιτροπών να αναπτύξουν άμεση επικοινωνία με τους ομολόγους τους των άλλων Επιτροπών, έτσι ώστε όπου χρειάζεται να αναλαμβάνονται κοινές δράσεις και εργασίες ιδιαίτερα για θέμα που αφορούν σε θεματολογία άλλες επιτροπές.

Τέτοια επικοινωνία και συνεργασία θα μπορούσε να επιτευχθεί με τη συμμετοχή Προέδρων Επιτροπών σε συνεδρίες άλλων Επιτροπών, ανάθεση σε συγκεκριμένα άτομα ανά Επιτροπή την παρακολούθηση των εργασιών άλλων Επιτροπών, διευθέτηση συναντήσεων σε επίπεδα Προέδρων και συντονισμό των Συνδέσμων των Επιτροπών.

Μέλη του Συμβουλίου και της Διεύθυνσης δύνανται να παρακάθονται στις συνεδρίες των Επιτροπών υπό το καθεστώς του Συνδέσμου/παρατηρητή. Ως εκ τούτου, μπορούν να επενεργήσουν ως ενδιάμεσοι φορείς τόσο για τη μεταφορά μηνυμάτων προς τις Επιτροπές αλλά και αντίστροφα. Για τη μεγιστοποίηση της απόδοσης των Επιτροπών μέσω της καλύτερης δυνατής τους επικοινωνίας και συνεργασίας, αλλά και για να υπάρξει ο καλύτερος δυνατός συντονισμός, οι Επιτροπές θα συντονίζονται μέσω των Συνδέσμων οι οποίοι θα επιφορτίζονται την ευθύνη της παρακολούθησης.

Το Συμβούλιο ή ο Πρόεδρος του Συμβουλίου, εφόσον είναι εφικτό, έχει ως στόχο να διοργανώνει κοινές συναντήσεις με τους Προέδρους των Επιτροπών 1 φορά τον μήνα. Επίσης, θα συνεχίσει να προσκαλεί σε τακτικές του συνεδρίες Προέδρους

Επιτροπών για να συζητηθούν επιμέρους θέματα που εμπίπτουν στον τομέα αρμοδιοτήτων συγκεκριμένης Επιτροπής.

---

## Επιτροπές

### **Στελέχη Επιτροπών**

**Σύνθεση** κάθε επιτροπής καθορίζεται από το Συμβούλιο ανάλογα με το εύρος δραστηριοτήτων της κάθε επιτροπής

### **Θητεία Τρία χρόνια**

**Διορισμός Προέδρου / Γραμματέα:** Αμφότεροι διορίζονται από το Συμβούλιο και κατέχουν τη θέση τους καθόλη τη διάρκεια της θητείας της Επιτροπής.

Διορισμό Αντιπροέδρου ο οποίος θα αντικαθιστά τον Πρόεδρο σε περίπτωση κωλύματος.

**Διορισμός Μελών- Διορίζονται από το Συμβούλιο-** Ένα Μέλος δύναται να συμμετέχει σε μία μόνο Επιτροπή, εκτός αν συντρέχουν σοβαροί λόγοι και το Συμβούλιο αποφασίσει να διορίσει συγκεκριμένο μέλος σε περισσότερες Επιτροπές. Μέγιστος αριθμός Μελών ανά Επιτροπή είναι τα 15 άτομα εκτός αν το Συμβούλιο αποφασίσει διαφορετικά. Το Συμβούλιο θα δικαιούται κατά την επιλογή ατόμων που θα απαρτίζουν μια Επιτροπή και εφόσον αιτηθούν για συμμετοχή περισσότερα των 15 Μελών, να επιλέξει μεταξύ των αιτητών, τέτοια Μέλη ώστε, η σύνθεση της κάθε Επιτροπής να απαρτίζεται από όσο το δυνατό πιο αντιπροσωπευτικό δείγμα του δικηγορικού κόσμου, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, την εκπροσώπηση εντός της εκάστοτε Επιτροπής, δικηγόρων από όλες τις Επαρχίες αλλά και ίσο αριθμό, εφόσον είναι δυνατόν, ανδρών και γυναικών.

**Διεξαγωγή των συνεδριάσεων-** Οι Επιτροπές έχουν υποχρέωση να συνεδριάζουν τουλάχιστον μια φορά το μήνα. Οι συνεδριάσεις πραγματοποιούνται στα γραφεία του Συλλόγου ή διαδικτυακά, εκτός αν γίνει εκ των προτέρων άλλη, πιο αποτελεσματική και λειτουργική, διεύθυνση. Απαρτία για να θεωρηθεί ότι μια συνεδρίαση είναι επίσημη, θα πρέπει η Επιτροπή να ξεκινήσει και να ολοκληρώσει τη συνεδρίαση της έχοντας απαρτία των μελών της. Απαρτία ορίζεται η παρουσία του 50% της αριθμητικής σύνθεσης ανά Επιτροπή + 1 μέλος. Λήψη αποφάσεων Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών. Όπου υπάρχει ισοψηφία, ο Πρόεδρος έχει τη νικώσα ψήφο.



Ο Γραμματέας κάθε Επιτροπής έχει την ευθύνη της τήρησης των πρακτικών στην Ελληνική γλώσσα. Διατηρεί το δικό του αρχείο αλλά, παράλληλα, αποστέλλει αντίγραφο της ημερήσιας διάταξης και των πρακτικών στο Σύνδεσμο, αφού προηγουμένως εγκριθούν από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

Μέλη των Επιτροπών του ΠΔΣ που σημειώνουν τρεις αδικαιολόγητες απουσίες από τις συνεδρίες θα διαγράφονται άμεσα από την Επιτροπή. Ακολούθως, το Συμβούλιο θα προβαίνει σε αντικατάσταση των προσώπων που διαγράφονται.

### **Παρουσία των Προέδρων των Επιτροπών στη Βουλή**

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που Πρόεδρος Επιτροπής δεν δύναται να παραστεί στη Βουλή των Αντιπροσώπων, τότε θα πρέπει να απευθύνεται στην Εκτελεστική Διευθύντρια του ΠΔΣ, ούτως ώστε να διευθετείται η εκπροσώπηση από μέλος της Εκτελεστικής ή του ΔΣ του ΠΔΣ εκτός και αν ο Πρόεδρος της Επιτροπής αποστέλλει εναλλακτική εισήγηση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, και αυτή γίνει αποδεκτή.

**Αντικατάσταση μελών σε Επιτροπή λόγω κενωθείσας θέσης** με βάση απόφαση του Συμβουλίου, την ευθύνη για την αντικατάσταση μελών στις Επιτροπές την έχει η Διεύθυνση του ΠΔΣ. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής δύναται να προτείνει μέλη για να συμπληρώσουν τις κενές θέσεις. Σε περιοδική βάση, η Διεύθυνση θα ενημερώνει το Συμβούλιο για τις τυχόν αλλαγές στη σύνθεση των Επιτροπών.

Συμπλήρωση του ειδικού εντύπου συμμετοχής σε επιτροπή - [Αίτηση Μελών Επιτροπών.pdf](#)

### **Επαγγελματισμός – Συμπεριφορά – Εμπιστευτικότητα**

Τα Μέλη των Επιτροπών οφείλουν να εκτελούν τα καθήκοντά τους με επαγγελματισμό και συνέπεια, ενώ η συμπεριφορά τους αποτελεί παράδειγμα για τα υπόλοιπα μέλη του Συλλόγου. Χειρίζονται τα θέματα που τους αφορούν με εμπιστευτικότητα και εχεμύθεια, τηρώντας τις αρχές της προστασίας των δεδομένων και της προστασίας του ανταγωνισμού. Σε περίπτωση που οποιοδήποτε Μέλος τυχόν έχει σύγκρουση συμφέροντος ή επαγγελματική / προσωπική σχέση με θέμα της ημερήσιας διάταξης ή άλλης δραστηριότητας της Επιτροπής, τότε οφείλει να το δηλώσει κατά την έναρξη της συνεδρίας και να απέχει από τη συζήτηση και τη λήψη απόφασης για το συγκεκριμένο θέμα.